

Adjoint(e) au chef de produits

Groupe Isofoam c'est une entreprise:

- Québécoise,
- Unique dans la région,
- Manufacturière de produits en polystyrène expansé (secteur de la plasturgie),
- En affaires depuis plus de 45 ans,
- Comptant sur la contribution d'une équipe dédiée de plus de 80 personnes,
- Qui investit en amélioration continue et dans le développement de ses infrastructures,
- Spécialisée dans la conception, la fabrication et la vente de produits isolants pour les secteurs de la construction, de l'emballage et des composantes sur mesure,
- Reconnue pour ses solutions et ses produits novateurs et responsables,
- Distribuant ses produits au Québec, en Ontario et dans le Nord-Est des États-Unis.

Travailler chez Groupe Isofoam c'est:

- Faire partie d'une équipe passionnée,
- Collaborer avec une équipe multidisciplinaire où l'entraide est omniprésente,
- Contribuer au développement de l'entreprise,
- Concevoir et fabriquer des produits innovants répondant au besoin du marché,
- Être impliqué et avoir la possibilité de donner son opinion,
- Être autonome et avoir de la latitude dans l'exécution de son travail,
- Développer et exploiter ses compétences et son potentiel,
- Relever des défis,
- Utiliser sa créativité pour trouver des solutions ingénieuses,
- Pouvoir concilier le travail et sa vie personnelle.

Défi

Réaliser des recherches et des analyses permettant de fournir les informations pertinentes, relatives aux marchés et aux produits, afin d'orienter la prise de décision et de faciliter l'élaboration et la mise en application de la stratégie marketing et de développement de produit de l'entreprise. Le stagiaire travaille en étroite collaboration avec la vice-présidente marketing et innovation.

Principales responsabilités:

- Réaliser des études de marchés;
- Analyser les données et préparer des rapports pour présenter les résultats de ses recherches;
- Collaborer à l'élaboration des plans d'affaires pour les projets de développement de nouveaux produits ou pour l'amélioration des produits existants;
- Assurer une veille concurrentielle.

Profil

- Formation en cours en administration des affaires, profil marketing ou l'équivalent;
- Connaissance des fonctions avancées d'Excel (un atout);
- Anglais avancé (parlé et écrit);
- Forte capacité d'analyse et de synthèse et intérêt pour les activités de recherche;
- Se démarquer par sa curiosité, sa perspicacité, sa rigueur, son autonomie et son discernement d'affaires.
- Être disponible à temps plein, de janvier à avril 2021.